



Ústav pro soudobé dějiny AV ČR, v. v. i.

Ústav pro soudobé dějiny AV ČR, v. v. i., vyhlašuje výběrové řízení na pozici **Mzdová účetní/Mzdový účetní – Personalistka/Personalista.**

Do naší Technicko-hospodářské správy hledáme novou kolegyni/nového kolegu na uvolněné místo Mzdová účetní/Mzdový účetní – Personalistka/Personalista.

Náplň práce:

- Samostatné zpracování mezd zaměstnanců v souladu s českou legislativou.
- Kompletní mzdová a personální agenda v systému Elanor Global Java Edition (správa pracovních smluv, DPP/DPČ, nástupů a výstupů zaměstnanců apod., vedení a kontrola docházky a správnosti vstupních dat).
- Zpracování podkladů pro OSSZ, zdravotní pojišťovny a další instituce.
- Příprava a zpracování ročního zúčtování, ELDP a souvisejících dokumentů.

Požadujeme:

- SŠ/VŠ ekonomického směru
- znalost mzdové legislativy ČR
- anglický jazyk alespoň na základní úrovni
- praxe na pozici mzdová účetní/personalistka
- znalost MS Office
- pečlivost, samostatnost, odpovědnost, aktivní přístup k řešení problémů

Výhodou:

- znalost akademického prostředí
- znalost práce se systémem Elanor Global JE

Nabízíme:

- zázemí stabilní vědecké instituce a příjemné pracovní prostředí
- rozmanitou a smysluplnou práci, prostor pro vlastní rozvoj a kreativitu
- pracovní poměr na plný úvazek
- pracoviště v centru Prahy
- pružnou pracovní dobu, možnost částečné práce z domova
- finanční ohodnocení odpovídající kvalifikaci a zkušenostem
- 5 týdnů dovolené
- stravenkový paušál, příspěvek ze sociálního fondu a další zaměstnanecké výhody
- zaškolení, možnost dalšího vzdělávání, jazykové kurzy

Nástup 1. 3. 2026 nebo dle dohody.

Strukturované životopisy zasílejte elektronicky **do 1. 2. 2026** na e-mail sekretariat@usd.cas.cz. V případě dotazů kontaktujte Annu Macourkovou na telefonním čísle 257 286 362.

Uzávěrka přihlášek: **2. 2. 2026**